



Route de Veyrier 243  
1255 Veyrier  
022 552 43 32  
www.salesienne.ch

## **POSTE D'ASSISTANT(E) SOCIO-ÉDUCATIF(-VE)**

L'institut Catholique la Salésienne accueille les enfants du Jardin d'Enfant à la 8<sup>ème</sup> primaire et dispense une éducation fondée sur les valeurs salésiennes élaborées dès 1859 par le prêtre éducateur Jean Bosco. Notre institution veille à l'épanouissement de l'enfant dans l'accueil, la joie et la bienveillance avec confiance et optimisme.

Pour compléter notre équipe éducative et pédagogique des enfantines, nous recherchons un(e) assistant(e) socio-éducatif(-ve) pour un poste à temps complet à partir du 1<sup>er</sup> novembre 2024.

Sous l'autorité et la supervision de la Direction pédagogique et en étroite collaboration avec les éducatrices et enseignantes, l'assistant(e) socio-éducatif(-ve) s'emploie à :

### **Mission générale : assurer la prise en charge dans le cadre du concept pédagogique :**

1. Être un acteur actif dans la mise en œuvre des projets pédagogiques et institutionnels.
2. Inscrire ses actions éducatives en cohérence avec les projets pédagogiques et institutionnels.
3. Respecter et incarner l'identité pédagogique salésienne.
4. Entretenir une relation professionnelle avec les parents qui favorise l'écoute, le dialogue constructif et l'instauration d'une relation de confiance.

### **Qualités personnelles :**

- Capacité à travailler de manière autonome.
- Aptitude à coopérer, à transmettre ses connaissances et compétences.
- Aisance et ouverture d'esprit dans le contact avec les enfants et les adultes.
- Flexibilité intellectuelle.
- Volonté de se mettre à jour et développer ses compétences.
- Capacité d'écoute et de communication.
- Aisance dans l'expression écrite et orale.
- Capacité à prendre des initiatives : proposer des améliorations, trouver des solutions, etc.
- Capacité de logique et d'observation.
- Analyser objectivement son comportement, ses actions, identifier ses lacunes, se remettre en question et apprendre de ses erreurs.

### **Diplômes :**

- Certificat fédéral de capacité d'assistant(e) socio-éducatif(-ve), option généraliste ou enfance ou équivalent.

### **Lien hiérarchique :**

- Le/la titulaire de la fonction est subordonné(e) à la Direction Générale, à la Direction Pédagogique et à l'éducatrice ou enseignante de référence.

**Taux d'activité :** 100%

**Entrée en fonction :** 1<sup>er</sup> Novembre 2024

**Limite du dépôt de la candidature :** 4 Octobre 2024

Envoyer votre dossier de candidature comportant lettre de motivation, Curriculum Vitae et références à : [direction@salesienne.ch](mailto:direction@salesienne.ch)